生产企业需提供资料

\*1.《药品生产许可证》（复印件并加盖生产企业公章）

\*2.《GMP认证证书》（复印件并加盖生产企业公章）

\*3.《企业法人营业执照》（复印件并加盖生产企业公章）

\*4.进口药品全国总代理《药品经营许可证》（复印件并加盖总代理公章）

\*5.法人授权委托书（自拟并加盖生产企业公章）

\*6.报名承诺函（按模板填写加盖生产企业公章）

\*7.严格执行两票制承诺书（按模板填写加盖生产企业公章）

\*8.供货承诺函（按模板填写加盖生产企业公章）

注：请各申报企业将报价材料分别放入两个档案袋，密封后上报

档案袋1：放入生产企业资料（\*1--\*8）并在档案袋封面注明，报价企业名称、申报药品名称和规格；

档案袋2：放入纸质报价单和U盘，按补充议价填报表要求填报并在档案袋封面注明，生产企业名称、报价产品名称、规格和剂型。